



## Akademik İngilizce III (ENG201) Ders Detayları

Ders Adı	Ders Kodu	Dönemi	Ders Saati	Uygulama Saati	Laboratuvar Saati	Kredi	AKTS
Akademik İngilizce III	ENG201	Güz	3	0	0	3	3

<b>Ön Koşul Ders(ler)i</b>	ENG101 & ENG102
----------------------------	-----------------

<b>Dersin Dili</b>	İngilizce
<b>Dersin Türü</b>	Diğer Bölümlerden Alınan Servis Dersleri
<b>Dersin Seviyesi</b>	Lisans
<b>Ders Verilme Şekli</b>	Yüz Yüze
<b>Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri</b>	Anlatım, Gösteri, Tartışma, Soru-Yanıt, Uygulama-Alıştırma, Sorun/Problem Çözme, Takım/Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Rol Oynama/Dramatize Etme, Proje Tasarımı/Yönetimi
<b>Dersin Koordinatörü</b>	

<b>Dersin Öğretmen(ler)i</b>	• Okutman DELSU Okutmanları
<b>Dersin Asistanı</b>	
<b>Dersin Amacı</b>	ENG201 dersinin genel amacı öğrencilerin bir okuma metnine eleştirel bakış açısıyla yaklaşmalarını, eleştirel okuma becerileri kullanarak etkili okuma yapmalarını ve bunu takiben tartışmalı kompozisyon yazma becerilerini geliştirmektir. Bu dersi başarı ile bitiren öğrenciler “Avrupa Dil Dosyası Uluslararası Dil Düzeyi”ne göre B2* seviyesine çıkabilirler.
<b>Dersin Eğitim Çıktıları</b>	<p>Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bir metnin veya bir durumun ana fikrini bulur,</li><li>• Gerekli yönlendirici sorular sorar,</li><li>• Yazarın bakış açısını kavrar,</li><li>• Genel yargılar ve sonuçlara varır,</li><li>• Konu ile ilgili sınıflandırma yapar</li><li>• Sınıf tartışmalarında taraf tutarak görüşünü açıklar</li><li>• Sınıf tartışmalarında görüşünü açıkça belirterek savunur</li><li>• Metinlerle ilgili olarak izlenim yazıları yazar</li><li>• Okuduğu metnin özetini yazar</li><li>• Tartışmalı kompozisyon yazarken farklı yazım planlarından uygun birini ve uygun formatı kullanır</li><li>• Etkili bir giriş paragrafı yazar ve tartışmalı tez-sav cümlesini ekleyerek okuyucuyu yönlendirir</li><li>• Gelişme paragraflarında tez cümlesindeki görüşünü destekleyen yeterli dayanak, kanat ve bilgi yazar,</li><li>• 1. Metinde değinilen tüm konuları özetleyen ve çarpıcı bir bitiş cümlesi içeren etkili bir sonuç paragrafı yazar.</li></ul>

## Dersin İçeriđi

Bu ders, eleştirel okuma teknikleri ile tartiřmalđ kompozisyon yazma becerilerini içerir. Bu çerçevede, bir okuma parasđnđn yapđsđnđ belirleme, metnin ya da durumun ana fikrini ve önemli noktalarını çıkarma, özetini yazma, tartiřmalđ kompozisyonun taslağını çıkarma ve yazma, aynı zamanda hem evde hem sınıf içinde Evrik đđrenme Modeli kullanma unsurlarđnđ içerir.

## Haftalık Konular ve İlgili n Hazırlık alışmaları

Hafta	Konular	n Hazırlık
1	211 Dersine Giriş-Oryantasyon- Ders mfredatđnđn ve kitabđnđn incelenmesi nite 1:	
2	Syllabus Introduction to the Course Book &Supplementary Pack Meet New Students	Destek Kitabđ (iii- xi)
3		Destek Kitabđ(1- 6)
4		Destek Kitabđ (7- 16)
5		Kitap (3-12)
6		Kitap (16-19)
7		Kitap (148-155)
8		Kitap (160-164) Destek Kitabđ (17- 21)
9		Kitap (169-177)
10		Kitap (167-168) Destek Kitabđ (22-28)
11		Kitap Kitabđ (29- 43)
12		Destek Kitabđ (44- 49)
13		Kitap (76-83)

14		Destek Kitabı (52-55) Destek Kitabı (49-50 /56-57)
15	Dönem Sonu Sınav Çalışmaları	
16	Dönem Sonu Sınav Çalışmaları	

## Kaynaklar

<b>Ders Kitabı:</b>	1. Topics for Today- Third edition By Lorraine C. Smith & Nancy Nici Mare Thomson & Heinle
---------------------	--

## Değerlendirme Sistemi

Çalışmalar	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım	-	-
Laboratuvar	-	-
Uygulama	-	-
Alan Çalışması	-	-
Derse Özgü Staj	-	-
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği	1	10
Ödevler	1	20
Sunum	-	-
Projeler	-	-
Seminer	-	-
Ara Sınavlar/Ara Juri	1	35
Genel Sınav/Final Juri	1	35
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

<b>Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notu Katkısı</b>	
<b>Yarıyıl Sonu Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı</b>	100
<b>Toplam</b>	100

### Ders Kategorisi

<b>Temel Meslek Dersleri</b>	
<b>Uzmanlık/Alan Dersleri</b>	
<b>Destek Dersleri</b>	
<b>İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri</b>	X
<b>Aktarılabılır Beceri Dersleri</b>	

### Dersin Öğrenim Çıktılarının Program Yeterlilikleri ile İlişkisi

#	Program Yeterlilikleri / Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5

1	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanı ile ilişkili teorik yaklaşımlara, kavramlara, araştırma yöntemlerine ve araçlarına dair temel bir bilgi.					
2	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanının farklı yerel, ulusal ve küresel bağlamlarda zaman içinde nasıl evrildiğine dair bir anlayış					
3	Halkla ilişkiler ve reklamcılık teorisi ve pratiğinde dünya çapında meydana gelen gelişmeleri takip edebilme					
4	Bir halkla ilişkiler ve reklamcılık program veya kampanyası için stratejik amaçların ve edinimlerin nasıl tasarlanacağına ve geliştirileceğine dair ileri düzeyde bir bilgi					
5	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında araştırma sorularını yanıtlamak ve bilgi geliştirmek için veri toplamaya, analiz etmeye ve yorumlamaya yarayan teorileri ve metodolojileri uygulama yetisi					
6	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanındaki etik standartlara, ve bu standartların nasıl geliştirilebileceğine, ifade edileceğine ve irdelenebileceğine dair bir anlayış					
7	Halkla ilişkiler ve reklamcılık pratikleri ve araştırma çalışmalarına dahil olan katılımcılar ile ilgili etik standartları uygulama yetisi					
8	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarını ve/veya pratiklerini yürüten yerli veya yabancı, gerek akademik gerekse akademik olmayan kişiler veya gruplarla iletişimde bulunmak için gerekli beceriler	X				
9	Halkla ilişkiler pratikleri için gruplar, örgütler ve topluluklarda iletişim ve kültürün birbirine bağlı olduğuna, ve genel olarak sosyo-kültürel bağlamın önemine dair derinlikli bir anlayış					
10	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarının ve/veya pratiklerin en zorunlu parçalarından olan ekip çalışması becerileri					
11	Bir halkla ilişkiler programı veya kampanyasında ortaya çıkabilecek sorunlar karşısında bireysel sorumluluk veya inisiyatif alma ve yaratıcı çözümler geliştirme yeterliliği					

12	Halkla ilişkiler ve reklamcılık programlarını veya kampanyalarını yürütmek için gerekli çeşitli yazılımları ve bilişim teknolojileri ve hesaplama ile ilişkili diğer becerileri kullanma yetisi						
13	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarının ve/veya pratiklerinin gerçekleştiği, hızla değişen toplumsal ve teknolojik çevrelere uyum sağlama ihtiyacına dair esaslı bir anlayış						

## ECTS/İş Yüğü Tablosu

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders saati (Sınav haftası dahildir: 16 x toplam ders saati)	16	3	48
Laboratuvar			
Uygulama			
Derse Özgü Staj			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	3	42
Sunum/Seminer Hazırlama			
Projeler			
Ödevler			
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği			
Ara Sınavlara/Ara Juriye Hazırlanma Süresi			
Genel Sınav/Genel Juriye Hazırlanma Süresi			

**Toplam İş Yüğü**

90