



Halkla İlişkiler ve Reklamcılık İçin Fotoğraf (PR 408) Ders Detayları

Ders Adı	Ders Kodu	Dönemi	Ders Saati	Uygulama Saati	Laboratuvar Saati	Kredi	AKTS
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık İçin Fotoğraf	PR 408	Her İkisi	1	2	0	3	5

Ön Koşul Ders(ler)i	
---------------------	--

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Türü	Seçmeli Dersler
Dersin Seviyesi	Lisans
Ders Verilme Şekli	Yüz Yüze
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Gösteri, Tartışma, Soru-Yanıt, Uygulama-Alıştırma, Gözlem Örnek Olay İncelemesi, Proje Tasarımı/Yönetimi
Dersin Koordinatörü	

Dersin Öğretmen(ler)i	• Öğr. Gör. Serpil Yıldız
Dersin Asistanı	
Dersin Amacı	Bu ders temel fotoğraf tekniklerini öğretmek ve aynı zamanda, reklam fotoğrafı ve fotohabercilik alanlarında bir temel oluşturmak için tasarlanmıştır
Dersin Eğitim Çıktıları	Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">• Fotoğraf makinelerini tanımak• Fotoğraf makinelerinin temel işleyişini kavramak• Fotoğrafın dilini anlamak okumak• Tanıtım ve haber fotoğrafı alanlarını anlamak• Çekim ve sunum yapmak
Dersin İçeriği	Fotoğraf alanında temel çekim teknikleri Bir konuya fotografik yaklaşım Fotoğrafın dili Tanıtım fotoğrafçılığı ve fotohabercilik Fotoğraf ve fotoğrafçı etiği.

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Gözün işlevi. Temel kavramlar: Aydınlık-karanlık-gölge, renk. Fotoğraf nedir? Fotoğraf makinesi hangi elemanlardan oluşur, nasıl çalışır? Makineyi tanıma Fotoğrafçı olmak Makineyi doğru tutma, taşıma Makine çeşitleri ve sınıflandırma	
2	Objektifin işlevi Objektiflerin Sınıflandırılması Objektifin Teknik Özellikleri Objektifin Görüntü üzerindeki etkileri	

3	Diyaframı anlamak ve yönetmek Net Alan Derinliği Örtücüyü anlamak ve yönetmek Hareket Kaydı Tripot kullanımı	
4	Netlik kavramı Netleme yöntemleri Görüntü düzenlemeye ilk adımlar Bakış açısı Arka fon denetimi Uygulama: Objektif Odak Uzunluğu	
5	Çekim ve Değerlendirme Uygulama: Diyaframla ışık denetimi Alan derinliği etkisi Örtücü hızlarıyla ışık denetimi Hareket	
6	Kaydedici yüzeyler Yüzey çeşitleri Yüzey Boyutları ISO ISO değerinin görüntüye etkisi Renk doğgunluğu, Kontrastlık Çözünürlük Baskı Boyutları Sayısal dosya formatları ve depolama	
7	Işıklama Diyafram, örtücü ve ISO değişkenleri denetimi Pozometre ve Işık ölçümü Histogram Poz ölçüm sistemleri Pozlama tercihleri	
8	Işık Işık kaynakları Renk, renklerin oluşumu Beyaz Dengesi (WB) - Filtreler Flaşlar	
9	Görüntü düzenleme	
10	Çekim ve Değerlendirme	
11	Fotoğraf Etiği Fotoğrafın ustaları Fotoğraf okuma	
12	Haber Fotoğrafı	
13	Tanıtım Fotoğrafı	
14	Sunumlar	
15	Sunumlar	

16	Final Sınavı	
----	--------------	--

Kaynaklar

Ders Kitabı:	1. Wells, Liz (2015). Photography: A Critical Introduction, Routhledge
---------------------	--

Değerlendirme Sistemi

Çalışmalar	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım	1	10
Laboratuvar	-	-
Uygulama	-	-
Alan Çalışması	-	-
Derse Özgü Staj	-	-
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kitiği	1	10
Ödevler	1	30
Sunum	1	10
Projeler	1	15
Seminer	-	-
Ara Sınavlar/Ara Juri	-	-
Genel Sınav/Final Juri	1	25
Toplam	6	100

Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notu Katkısı	100
Yarıyıl Sonu Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı	0
Toplam	100

Ders Kategorisi

Temel Meslek Dersleri	
Uzmanlık/Alan Dersleri	
Destek Dersleri	X
İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri	
Aktarılabılır Beceri Dersleri	

Dersin Öğrenim Çıktılarının Program Yeterlilikleri ile İlişkisi

#	Program Yeterlilikleri / Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5

1	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanı ile ilişkili teorik yaklaşımlara, kavramlara, araştırma yöntemlerine ve araçlarına dair temel bir bilgi.					
2	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanının farklı yerel, ulusal ve küresel bağlamlarda zaman içinde nasıl evrildiğine dair bir anlayış					
3	Halkla ilişkiler ve reklamcılık teorisi ve pratiğinde dünya çapında meydana gelen gelişmeleri takip edebilme					
4	Bir halkla ilişkiler ve reklamcılık program veya kampanyası için stratejik amaçların ve edinimlerin nasıl tasarlanacağına ve geliştirileceğine dair ileri düzeyde bir bilgi					
5	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında araştırma sorularını yanıtlamak ve bilgi geliştirmek için veri toplamaya, analiz etmeye ve yorumlamaya yarayan teorileri ve metodolojileri uygulama yetisi					
6	Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanındaki etik standartlara, ve bu standartların nasıl geliştirilebileceğine, ifade edileceğine ve irdelenebileceğine dair bir anlayış					
7	Halkla ilişkiler ve reklamcılık pratikleri ve araştırma çalışmalarına dahil olan katılımcılar ile ilgili etik standartları uygulama yetisi					
8	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarını ve/veya pratiklerini yürüten yerli veya yabancı, gerek akademik gerekse akademik olmayan kişiler veya gruplarla iletişimde bulunmak için gerekli beceriler					
9	Halkla ilişkiler pratikleri için gruplar, örgütler ve topluluklarda iletişim ve kültürün birbirine bağlı olduğuna, ve genel olarak sosyo-kültürel bağlamın önemine dair derinlikli bir anlayış					
10	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarının ve/veya pratiklerin en zorunlu parçalarından olan ekip çalışması becerileri					
11	Bir halkla ilişkiler programı veya kampanyasında ortaya çıkabilecek sorunlar karşısında bireysel sorumluluk veya inisiyatif alma ve yaratıcı çözümler geliştirme yeterliliği					

12	Halkla ilişkiler ve reklamcılık programlarını veya kampanyalarını yürütmek için gerekli çeşitli yazılımları ve bilişim teknolojileri ve hesaplama ile ilişkili diğer becerileri kullanma yetisi						
13	Halkla ilişkiler ve reklamcılık araştırmalarının ve/veya pratiklerinin gerçekleştiği, hızla değişen toplumsal ve teknolojik çevrelere uyum sağlama ihtiyacına dair esaslı bir anlayış						

ECTS/İş Yüğü Tablosu

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders saati (Sınav haftası dahildir: 16 x toplam ders saati)	16	1	16
Laboratuvar	14	2	28
Uygulama			
Derse Özgü Staj			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	3	42
Sunum/Seminer Hazırlama	1	6	6
Projeler	1	5	5
Ödevler	1	9	9
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği	1	10	10
Ara Sınavlara/Ara Juriye Hazırlanma Süresi			
Genel Sınav/Genel Juriye Hazırlanma Süresi	1	20	20

Toplam İş Yüğü

136